



Desocupação do Imóvel - Check List -

1. Para encerrar a locação, comunique-nos por escrito (carta ou email) com 30 dias de antecedência. Se precisar de mais alguns dias, não se preocupe, apenas nos dê uma previsão. Se mudar de ideia depois e decidir permanecer com a locação, contate-nos novamente.

2. Tenha em mãos a Vistoria Inicial do imóvel e eventuais aditivos. Você deverá retornar o imóvel nas mesmas condições descritas neste documento. Eventuais alterações ou reformas (não autorizadas pelo proprietário, por escrito) deverão ser desfeitas.

3. Se você assumiu este imóvel com pintura nova, precisará pintá-lo novamente. A pintura deve ser feita com o mesmo tipo de tinta previamente usada, e deve cobrir todas as superfícies, ainda que existam áreas em bom estado de conservação (no forro, por exemplo).

4. Certifique-se de que o imóvel esteja completamente desocupado, sem nenhum objeto, lixo, ou resíduos. Isole a fiação elétrica e não deixe cabeamento pendurado nas paredes.

5. Providencie uma faxina profissional. O imóvel deve estar em condições de uso imediatamente após a entrega das chaves.

6. Após concluídos os reparos:
- Faça a entrega das chaves na imobiliária (deverá ser feita pelo próprio inquilino ou fiador);

- Apresente os seguintes documentos:
Negativa de débitos de água (se aplicável);
Negativa de débitos de condomínio (se aplicável) e último doc pago;

7. Após a vistoria final:
- Apresente a conta final de energia;
- Faça a quitação de eventuais saldos de aluguel e encargos (serão calculados proporcionalmente);

Lembre-se: seu aluguel continua em vigor até a efetiva aprovação da desocupação. Ou seja, você permanece responsável pela locação até a conclusão dos eventuais reparos que forem necessários, mesmo após a entrega das chaves. Evite transtornos e desocupe o imóvel com capricho e atenção aos detalhes.

Referências:

- Contrato de Locação;
- Termo de Vistoria Inicial (e eventuais aditivos);
- Lei do Inquilinato: Nº 8.245 de 18/10/1991.

Dúvidas? Ligue:

(51) 3061.0300

Assessor: _____